

# 2015 年中共莒南县委组织 部部门决算

# 目 录

## 第一部分 部门概况

- 一、主要职能
- 二、部门决算单位构成

## 第二部分 2015 年部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

## 第三部分 2015 年部门决算情况和重要事项说明

## 第四部分 名词解释

# 第一部分

## 部门概况

县委组织部是县委主管全县干部工作和组织工作的职能部门。

### 一、主要职能

1、负责对县委管理的领导班子及领导干部的考核、考察，并提出干部调整配备的意见和建议；负责县委管理干部及党群、政法系统等干部调整、任免、调动、待遇、退（离）休审批手续办理及宏观管理工作；指导领导班子的思想作风建设；负责部分军转干部的安置工作；负责全县下派、外派干部工作的宏观指导和县直机关下派干部的选派管理工作；负责上级及外地来莒南挂职干部的安排和管理工作；负责上级组织部门选调生的安排和管理工作。

2、研究和指导全县党组织特别是党的基层组织建设；规划、协调和指导党员教育工作，主管党员的管理和发展工作；组织开展新时期党的建设理论研究；研究指导各类新型经济社会组织中的党建工作。

3、研究制定干部队伍建设的总体规划，组织落实培养选拔中青年干部、妇女干部、党外干部和少数民族干部工作。

4、负责党群等机关参照试行《国家公务员暂行条例》的管理工作。

5、研究和指导党的组织制度和干部人事制度改革，制订或参与制订干部、基层组织工作的政策和制度，并组织贯彻落实。

6、负责对领导班子、领导干部的监督和对干部选拔任用工作的监督检查，保证《党政领导干部选拔任用工作条例》的贯彻落实；负责安排对领导干部任期经济目标审计和离任审计工作；负责调查和处理干部的历史遗留问题。

7、负责干部工作和基层组织建设工作监督检查，及时向县委报告有关重要情况，并提出相应的意见和建议。

8、主管干部教育工作。制订干部教育工作总体规划和有关政策；组织县委管理的干部和一定层次的中青年干部及组工干部的培训；指导、协调和检查全县干部教育工作。

9、综合协调知识分子工作。了解掌握全县知识分子工作总体情况；制订或参与制订知识分子和引进人才的有关政策，检查政策贯彻执行情况；指导科技副职的选聘管理工作；组织具有中、高级职称的杰出人才开展有关活动；承担县知识分子工作领导小组办公室日常工作。

10、负责退（离）休干部工作的宏观管理和指导，按照有关规定，管理县委老干部局。

11、负责对全县干部档案管理工作的宏观指导及县委管理的干部档案管理、干部党员统计年报工作。

12、完成县委交办的其他事项。

## 二、部门决算单位构成

莒南县委组织部部门决算包括：莒南县委组织部决算。

纳入莒南县委组织部 2015 年部门决算编制范围的单位详细情况见下表：

序号	单位名称	备注
1	莒南县委组织部	

# 第二部分

## 2015 年部门决算表

### 收入支出决算总表

公开 01 表

单位: 万元

收 入			支 出		
项 目	行次	决算数	项目(按功能分类)	行次	决算数
一、财政拨款收入	1	562.53	(按功能科目)	30	
二、上级补助收入	2			31	
三、事业收入	3			32	
四、经营收入	4			33	
五、附属单位上缴收入	5			34	
六、其他收入	6			35	
	7			36	
	8			37	
	9			38	
	10			39	
	11			40	
	12			41	
	13			42	
	14			43	
	15			44	
	16			45	
	17			46	
	18			47	
	19			48	
	20			49	
	21			50	
	22			51	
	23			52	
	24			53	
本年收入合计	25	562.53	本年支出合计	54	562.53
用事业基金弥补收支差额	26		结余分配	55	
上年结转和结余	27		年末结转和结余	56	
	28			57	
合计	29		合计	58	

注: 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

## 收入决算表

公开 02 表  
单位：万元

科目编码			科目名称	本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
类	款	项	合 计	562.53	562.53					
201			一般公共服务支出	242.13	242.13					
20131			党委办公厅及相关机构事务	16.60	16.60					
2013199			其他党委办公厅及相关机构事务	16.60	16.60					
20132			组织事务	225.53	225.53					
2013201			行政运行	218.53	218.53					
2013299			其他组织事务支出	7.00	7.00					
208			社会保障和就业支出	188.40	188.40					
20899			其他社会保障和就业支出	188.40	188.40					
2089901			其他社会保障和就业支出	188.40	188.40					
213			农林水支出	132.00	132.00					
21301			农业	132.00	132.00					
2130152			对高校毕业生到基层任职补助	132.00	132.00					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

## 支出决算表

公开 03 表  
单位：万元

科目编码			科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
类	款	项	合 计	562.53	357.53	205			
201			一般公共服务支出	241.13	225.53	16.60			
20131			党委办公厅及相关机构事务	16.60	0.00	16.60			
2013199			其他党委办公厅及相关机构事务支出	16.60	0.00	16.60			
20132			组织事务	225.5	225.53	0.00			
2013201			行政运行	218.53	218.53	0.00			
2013299			其他组织事务支出	7.00	7.00	0.00			
208			社会保障和就业支出	188.40	0.00	188.40			
20899			其他社会保障和就业支出	188.40	0.00	188.40			
2089901			其他社会保障和就业支出	188.40	0.00	188.40			
213			农林水支出	132.00	132.00	0.00			
21301			农业	132.00	132.00	0.00			
2130152			对高校毕业生到基层任职补助	132.00	132.00	0.00			

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

## 财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表  
单位：万元

收入			支出				
项 目	行次	金额	项 目	行次	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预算 财政拨款
一、一般公共预算财政拨款	1	562.53	一、一般公共服务支出	15			
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	16			
	3		三、国防支出	17			
	4		四、公共安全支出	18			
	5		五、教育支出	19			
	6		六、科学技术支出	20			
	7		……	21			
	8			22			
本年收入合计	9	562.53	本年支出合计	23	562.53		
年初财政拨款结转和结余	10		年末结转和结余	24			
一般公共预算财政拨款	11			25			
政府性基金预算财政拨款	12			26			
	13			27			
合计	14		合计	28			

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。



## 一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表  
单位：万元

科目编码			科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出
类	款	项	合 计	562.53	357.53	205.00
201			一般公共服务支出	242.13	225.53	16.60
	20131		党委办公厅及相关机构事务	16.60	0.00	16.60
	2013199		其他党委办公厅及相关机构事务支出	16.60	0.00	16.60
	20132		组织事务	225.53	225.53	0.00
	2013201		行政运行	218.53	218.53	0.00
	2013299		其他组织事务支出	7.00	7.00	0.00
	208		社会保障和就业支出	188.40	0.00	188.40
	20899		其他社会保障和就业支出	188.40	0.00	188.40
	2089901		其他社会保障和就业支出	188.40	0.00	188.40
	213		农林水支出	132.00	132.00	0.00
	21301		农业	132.00	132.00	0.00
	2130152		对高校毕业生到基层任职补助	132.00	132.00	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况

## 一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表  
单位：万元

经济分类 科目编码		科目名称	本年支出合计	人员经费	公用经费
类	款	合计	357.53	276.08	80.45
301		工资福利支出	260.75	260.75	0.00
30101		基本工资	207.25	207.25	0.00
30102		津贴补贴	53.50	53.50	0.00
302		商品和服务支出	81.45	0.00	81.45
30201		办公费	22.00	0.00	22.00
30202		印刷费	7.00	0.00	7.00
30207		邮电费	6.49	0.00	6.49
302211		差旅费	5.00	0.00	5.00
30213		维修费	10.00	0.00	10.00
30215		会议费	7.00	0.00	7.00

30216	培训费	3.00	0.00	3.00
30217	公务接待费	6.68	0.00	6.68
30226	劳务费	3.00	0.00	3.00
30229	福利费	0.28	0.00	0.28
30231	公务用车运行维护费	11.00	0.00	11.00
303	对个人和家庭的补助	15.33	15.33	0.00
30305	生活补助	3.00	3.00	0.00
30311	住房公积金	12.33	12.33	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

### 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表  
单位：万元

科目编码	科目名称	上年结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
				小计	基本支出	项目支出	

类	款	项	合 计					

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入支出及结转和结余情况。

## 一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 08 表  
单位：万元

合计	因公出国 (境) 经费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车 购置费	公务用车运行 维护费	
17.68	0	11	0	11	6.68

注：决算数包括当年一般公共预算财政拨款及以前年度结转资金安排的实际支出。

# 第三部分

## 2015 年部门决算情况和 重要事项说明

### 一、2015 年部门决算情况说明

#### (一) 收入支出决算总体情况

2015 年收入总计 562.53 万元（其中本年收入 562.53 万元），包括：财政拨款收入 562.53 万元，2014 年初结转和结余 0 万元。

2015 年支出总计 562.53 万元（其中本年支出 562.53 万元），包括：一般公共服务支出（类）357.53 万元，社会保障和就业支出（类）205.00 万元，年末结转和结余 0 万元。

#### (二) 财政拨款收入支出决算总体情况

2015 年财政拨款收入决算总计 562.53 万元，收入全部为一般公共预算财政拨款，无政府性基金预算财政拨款收入，包括一般公共预算财政拨款本年收入 562.53 万元、年初结转和结余 0 万元。

2015 年财政拨款支出决算总计 562.53 万元，支出具体情况如下：

1、一般公共服务（类）支出 357.53 万元，主要用于人员经费。

2、社会保障和就业（类）支出 205.00 万元，主要用

于对高校毕业生到基层任职补助。

### （三）一般公共预算财政拨款支出决算情况

2015 年一般公共预算财政拨款支出 562.53 万元，与年初预算数持平。支出具体情况如下：

1、一般公共服务（类）财政事务（款）行政运行（项）支出 357.53 万元，主要用于组织事务运行。与年初预算数持平。

2、社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）归口管理的行政单位离退休（项）支出 205.00 万元，主要用于社会保障就业和高校毕业生到基层任职补助。与年初预算数持平。

### （四）一般公共预算财政拨款基本支出决算情况

2015 年一般公共预算财政拨款基本支出决算 357.53 万元，包括人员经费和公用经费，支出具体情况如下：

人员经费 276.08 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、社会保障缴费、伙食补助费、绩效工资、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费、助学金、奖励金、住房公积金、其他对个人和家庭的补助支出等。

公用经费 81.45 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交

通费用、其他商品和服务支出。

## 二、重要事项说明

### （一）机关运行经费支出情况说明

汇总 2015 年度组织部（含参照公务员法管理的事业单位）机关运行经费支出 357.53 万元。

### （二）政府采购支出情况说明

2015 年本部门政府采购金额 0.85 万元，其中：政府采购货物金额 0.85 万元。

### （三）国有资产占用情况说明。

截至 2015 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 6 辆，其中，公务用车 6 辆。

### （四）一般公共预算财政拨款“三公”经费支出情况

#### 1、“三公”经费支出情况及增减变动原因

2015 年组织部一般公共预算财政拨款“三公”经费决算数为 17.68 万元，其中：公务用车购置及运行维护费 11 万元，公务接待费 6.68 万元。

2015 年“三公”经费决算比年初预算数减少 2 万元，主要原因是严格执行财经纪律，压缩开支。其中：公务接待费减少 2 万元。公务接待费减少的主要原因是按照中央、省、市“八项规定”要求，厉行节约，严格控制“三公”经费开支，压缩公务接待费。

#### 2、“三公”经费支出相关情况说明

因公出国（境）费指单位工作人员公务出国（境）的差



旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。2015 年使用财政拨款安排 0 单位，共计 0 个出国（境）团组，0 人次。

公务用车购置及运行维护费指单位公务用车购置费（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。其中：公务用车运行维护费 11 万元。主要用于车辆加油维修。2015 年单位财政拨款开支运行维护费的公务用车保有量为 6 辆。

公务接待费指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。其中：国内接待费 6.68 万元。2015 年公务接待全部为国内公务接待，主要用于上级检查、考核、招商引资客户，共计接待 60 批次，700 人次。

## 第四部分

### 名词解释

一、财政拨款收入：指由省级财政当年拨付的资金。按现行管理制度，省级部门决算中反映的财政拨款包括一般公共预算财政拨款和政府性基金财政拨款。

二、上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

三、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。包括事业单位收到的财政专户实际核拨的教育收费等。

四、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

六、其他收入：指单位取得的除上述“财政拨款收入”、“上级补助收入”、“事业收入”、“经营收入”、“附属单位上缴收入”等以外的各项收入。

七、用事业基金弥补收支差额：指事业单位在预计用当年的“财政拨款收入”、“财政拨款结转和结余资金”、“事业收入”、“事业单位经营收入”、“其他收入”等不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

八、年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、结余分配：指事业单位按照《事业单位会计制度》的规定从非财政补助结余中分配的事业基金和职工福利基金等。

十、年末结转和结余：指单位按照有关规定结转到下年继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

十一、基本支出：指单位为保障其机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

十二、项目支出：指单位在基本支出之外为完成特定的工作任务或事业发展目标所发生的支出。

十三、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十四、“三公”经费：指省级部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的差旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十五、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费以及其他费用等。